



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO "BATTIPAGLIA SALVEMINI"

VIA RAVENNA SNC
84091 BATTIPAGLIA (SA)
C.F. 91050610657 – C.M. SAIC8AS00N
TEL. 0828343888 0828/616952

E-mail: saic8as00n@istruzione.it Pec saic8as00n@pec.istruzione.it

Web www.icbattipagliasalvemini.gov.it

Prot.n.285 VII.6
Battipaglia, 19/01/2017
CUP: : C29G16004480007

BANDO DI SELEZIONE PER LA FIGURA INTERNA A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ prevista nell'area organizzativo/gestionale

PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE di cui all'Avviso pubblico - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche" - MIUR AOODGEFID prot. 10862 del 16 settembre 2016.

Progetto titolo "CRESCIAMO....INSIEME!!!".
Codice: 10.1.1A- FSEPON-CA-2017-134

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'Avviso Pubblico MIUR - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - MIUR AOODGEFID prot.10862 del 16 settembre 2016.

VISTO la Delibera del Collegio dei Docenti n.2_ del 26/10/2016 di partecipazione al suddetto avviso.

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n.__10 del 29/10/2016 di partecipazione al suddetto avviso.

VISTA la candidatura dell'Istituzione scolastica n. 19122 del 14/11/2016 al suddetto avviso.

VISTA La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/31700 del 24/07/2017 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione:

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto

progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO che suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo pari ad €_44.801,10 e in particolare sono stati finanziati i seguenti moduli:

| TITOLO MODULO | n. ore |
|---|-----------|
| UN TIRO A CANESTRO | 30 |
| IL MARE ARRIVA IN AULA | 30 |
| OGGI SUONO LA CHITARRA | 30 |
| WE ALL TOGETHER..... | 30 |
| LET'S PLAY AND TALK | 30 |
| MULTIMEDILITA' IN RETE | 30 |
| ITALIANO L2: LE TRE AAAamicizia, accoglienza, affettività | 30 |
| LA MATEMATICA GIOCANDO | 30 |
| BULLI E CYBERBULLI | 30 |

VISTO il Decreto di variazione i Bilancio (prot. N. 3211 VI.3 del 12/09/2017) con cui è stato inserito il progetto in oggetto nel Programma Annuale 2017;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto.

VISTO il Regolamento di Contabilità D. I. n. 44/2001.

VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

VISTO che ai sensi dell'art. 40 comma 1 del D.I. 44/2001, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

VISTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

CONSIDERATO

- che per l'attuazione dei percorsi suddetti è richiesto il supporto organizzativo/gestionale di qualificate figure professionali specifiche.

ATTESA

- la necessità di procedere all'individuazione di tale figura interna (unica per tutti i moduli previsti)

INDICE

LA SELEZIONE per il reclutamento n. 1 figura interna a supporto delle attività nell'area organizzativo/gestionale relativamente ai suddetti moduli.

La Figura di Supporto (unica per tutti i moduli previsti) dovrà:

- cooperare con il Dirigente Scolastico e le altre figure per l'organizzazione e gestione del piano di formazione curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- curare che i dati inseriti nel sistema di GPU - Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 – Indire siano coerenti e completi;
- documentare puntualmente l'attività svolta sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 – Indire.
- verifica che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all'interno di una strategia di sistema d'istituto;
- raccorda tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predispone un chiaro cronogramma delle attività, organizza gli spazi e il personale, gestisce le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- tesaurizza esperienze specifiche e le collega organicamente;
- monitora la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;
- aiuta quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati on line o anche con la documentazione o con entrambe;
- ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano;
- garantisce una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi;
- comunica tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantisce, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

CANDIDATURA

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Bando.

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 12,00 del 29 Gennaio 2018.**

Modalità di presentazione dell'istanza:

- consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "Invio candidatura Supporto PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio";
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: saic8as00n@pec.istruzione.it con oggetto "Invio candidatura Supporto PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio";
- Posta raccomandata con ricevuta A/R. sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: " Invio candidatura Supporto PON FSE inclusione sociale e lotta al disagio"

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo bando e con firma autografa o con firma digitale (pena esclusione) corredata da:

- curriculum vitae su modello europeo;
- fotocopia di un documento di riconoscimento.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione **Allegato B** del presente Bando.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola www.icbattipagliasalvemini.gov.it entro il **05 febbraio 2018.**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 15 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

RETRIBUZIONE

Il compenso orario omnicomprensivo previsto, sarà pari a € 23,23 (Euro Ventitre/23), per 5 ore a modulo, per 45 ore complessive. Non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Si precisa che la liquidazione del compenso, omnicomprensivo nei limiti percentuali previsti dalla normativa avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola ed ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione.
2. Allegato B – Tabella di valutazione dei titoli.
3. Allegato C – Informativa Privacy

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Leone**

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*

